

T.C.
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
SİLAH VE PATLAYICI MADDELER BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ	1-NÜFUS CÜZDAN ASLI VE FOTOKOPİSİ 2- (5) ADET VESİKALIK FOTOĞRAF 3- SAĞLIK RAPORU (Aile Hekiminden) 4- VERGİ BORCU OLMADIĞINA DAİR YAZI 5-VERGİ DAİRESİNE YATACAK RUHSAT HARCİ 6-TAM KAPAKLI KARTON DOSYA 7 – DİLEKCE 8 – İSTEK FORMU	7 GÜN
2	YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ	1-DİLEKÇE 2- NÜFUS CÜZDAN ASLI VE FOTOKOPİSİ 3- (2) ADET VESİKALIK FOTOĞRAF	7 GÜN
3	BULUNDURMA TABANCA MÜRACAATI	1 - NÜFUS CÜZDAN ASLI VE FOTOKOPİSİ 2 - (4) ADET VESİKALIK FOTOĞRAF 3- YARIM KAPAKLI KARTON DOSYA 4 – DİLEKCE 5 – İSTEK FORMU 6 –DEVLET HASTANESİNDEN HEYET RAPORU 7 - VERGİ BORCU OLMADIĞINA DAİR YAZI 8-VERGİ DAİRESİNE YATACAK RUHSAT HARCİ	7 GÜN
4	KAMU TAŞIMA	1 - NÜFUS CÜZDAN ASLI VE FOTOKOPİSİ 2 - (4) ADET VESİKALIK FOTOĞRAF 3 - YARIM KAPAKLI KARTON DOSYA 4 – DİLEKCE 5 – İSTEK FORMU 6- GÖREV BELGESİ	7 GÜN
5	EMEKLİ KAMU TAŞIMA	1 - NÜFUS CÜZDAN ASLI VE FOTOKOPİSİ 2 - (4) ADET VESİKALIK FOTOĞRAF 3 - YARIM KAPAKLI KARTON DOSYA 4 – DİLEKCE 5 – İSTEK FORMU 6- GÖREV BELGESİ	7 GÜN
6	MERMİ İSTİKHAK	1 – DİLEKCE 2– KİMLİK VE RUHSAT FOTOKOPİSİ	5 GÜN
7	NAKİL BELGESİ	1 – DİLEKCE 2 – KİMLİK VE RUHSAT FOTOKOPİSİ	5 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Uğur TOKSOY
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İhsaniye Mh.Emniyet Cad. No:2 Nilüfer /BURSA
Tel : 0 224 270 51 07
Faks : 0 224 270 51 08
E-Posta : nilufer@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Avni ORAL
Unvan : Kaymakam
Adres : İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı N:7A Nilüfer
Tel : 0 224 249 32 00
Faks : 0 224 249 32 04
E-Posta : nilufer@icisleri.gov.tr

T.C.
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	ADLİ ŞİKAYET (MÜŞTEKİ – MAĞDUR)	Nüfus cüzdanı	1 saat
2	KAYIP ŞAHIS MÜRACAATI	6 fotoğraf (kayıp şahsın), nüfus cüzdanı	1 saat
3	DÜĞÜN DİLEKÇESİ	Polis Merkezine yazılmış dilekçe	20 dakika
4	KAYIP EŞYA MURACAATI	Kayıp eşyanın varsa faturası, nüfus cüzdanı	30 dakika
5	TALİMAT VE SORUŞTURMA EVRAKI İÇİN İFADE ALIMI	Nüfus cüzdanı	1 saat
6	KAYMAKAMLIKTAN GELEN ŞİKAYET DİLEKÇELERİ	Dilekçe ve Nüfus cüzdanı	1 saat
7	KİMLİK BİLDİRME İŞLEMLERİ	Kimlik Bildirme Formu, Nüfus Cüzdanı	30 dakika
8	ADRES ARAŞTIRMALARI İLE İLGİLİ TALEPLERİ İNCELEMEK VE SONUÇLANDIRMAK	Dilekçe, Nüfus Cüzdanı	1 Hafta

9	SAVCILIK VE MAHKEMELERCE İSTENİLEN ŞAHISLARIN TEMİN EDİLEREK ADLİYEYE SEVKİ	Nüfus cüzdanı	15 dakika
10	DENETİMLİ SERBESTLİK	Nüfus cüzdanı	15 dakika
11	4320 S.K. İLE AİLE İÇİ ŞİDDET İLE İLGİLİ EVRAK TEBLİĞİ VEYA TAKİBİ	Nüfus cüzdanı	15 dakika
12	RUHSAT İPTALİ TEBLİĞİ	Nüfus cüzdanı	30 dakika
13	YABANCI ŞAHISLARIN VATANDAŞLIK TAHKİKATLARI	Pasaport, nüfus cüzdanı, ikamet tezkeresi (varsa) , evlilik cüzdanı (varsa)	1 Hafta
14	KAYMAKAMLIKTAN GELEN KARAR TEBLİĞLERİ	Nüfus cüzdanı	15 dakika
15	UMUMA AÇIK YERLERİN TAHKİKATLARI	Tutanak	1 Hafta
16	MADENCİLİK İLE İLGİLİ PATLAMA İZİNİ	EGM verilen barut ve patlayıcı maddelere ait taşıma izin belgesi, patlayıcıların patlatıldığına dair tutanak.	15 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Uğur TOKSOY
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İhsaniye Mh.Emniyet Cad. No:2 Nilüfer /BURSA
Tel : 0 224 270 51 07
Faks : 0 224 270 51 08
E-Posta : nilufer@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Ayni ORAL
Unvan : Kaymakam
Adres : İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı N:7A Nilüfer
Tel : 0 224 249 32 00
Faks : 0 224 249 32 04
E-Posta : nilufer@icisleri.gov.tr

T.C.
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUK BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	ADLİ İŞLEMLER	1- İfade tutanağı 2- Şikayetçi Adres ve Kimlik bilgileri, varsa telefon nosu 3- Şüpheli adres ve kimlik bilgileri varsa telefon nosu 4- Tanık Adres ve Kimlik bilgileri, varsa telefon nosu 5- İddia Ettiği Konu İle ilgili belge ve doküman	YARIM İŞ GÜNÜ
2	İDARİ İŞLEMLER	1- Müracaat ifade tutanağı 2- Müşteki ve Mağdurun kimlik ve adres bilgileri, varsa telefon nosu 3- Mağdurun Fotoğrafi 4- Kayıp Şahsın eşkal bilgileri	YARIM İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Uğur TOKSOY
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İhsaniye Mh.Emniyet Cad. No:2 Nilüfer /BURSA
Tel : 0 224 270 51 07
Faks : 0 224 270 51 08
E-Posta : nilufer@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Avni ORAL
Unvan : Kaymakam
Adres : İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı N:7A Nilüfer
Tel : 0 224 249 32 00
Faks : 0 224 249 32 04
E-Posta : nilufer@icisleri.gov.tr

T.C.
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
SOSYAL HİZMETLER BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Emekli, Vefat Eden Personel Yakınlarına (Şehit ve Gazi Personel Ailelerine/Yakınlarına) Sosyal Tesilere Giriş Kartı Çıkartılması İçin Müracaat	1-12 Yaşını doldurmuş çocuk,anne,baba,eşgelin,damat için kimlik fotokopileri ile müracaat yapılabilir. 2-Kişi başı 1 adet fotoğraf. 3-Emekli personel tanıtma kartı.(Personel eskinden emekli olan veya vefat etmiş olan personel olup PBS' de kaydı görünmüyor ise Personel Daire Başkanlığından müracaatçı kişi tarafından temin edilen kimlik bililerini gösterir üst yazı/belge.) 4-Kart bedelinin EGM'nin ilgili banka hesabına yatırıldığına dair dekont. (Şehit ve gazi yakınlarından istenmez)	1-15 dakika müracaat alınması. 2-EGM'den gelen kartların sahibine teslim edilmesi.(Ortalama 15-20 gün içerisinde kartlar EGM'den gönderilmektedir.)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Uğur TOKSOY
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İhsaniye Mh.Emniyet Cad. No:2 Nilüfer /BURSA
Tel : 0 224 270 51 07
Faks : 0 224 270 51 08
E-Posta : nilufer@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Avni ORAL
Unvan : Kaymakam
Adres : İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı N:7A Nilüfer
Tel : 0 224 249 32 00
Faks : 0 224 249 32 04
E-Posta : nilufer@icisleri.gov.tr

T.C.
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
İDARİ İŞLER BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1- Yazılı müracaat: (bilgi edinme kanunu kapsamında) başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikamet yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe.(internet üzerinden de yapılabilir) (bilgi edinme kanununun 4. bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez)	15 Gün
2	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan müracaatlara cevap verilmesi	1- Yazılı müracaat: (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2- Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. (belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1.maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar)	30 Gün
3	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında CİMER	Dilekçe	30 Gün
4	Bilgi Edinme Kanunu kapsamında Açık Kapı Projesi	Dilekçe	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Uğur TOKSOY
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İhsaniye Mh.Emniyet Cad. No:2 Nilüfer /BURSA
Tel : 0 224 270 51 07
Faks : 0 224 270 51 08
E-Posta : nilufer@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Avni ORAL
Unvan : Kaymakam
Adres : İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı N:7A Nilüfer
Tel : 0 224 249 32 00
Faks : 0 224 249 32 04
E-Posta : nilufer@icisleri.gov.tr

T.C.
NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
TRAFİK DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	TRAFİK KAZASI TESPİT TUTANAĞININ VERİLMESİ	Kazaya karışan tarafların müracaatları yeterlidir	5 DAKİKA
2	YEŞİL KART İŞLEMLERİ	EGM 25.05.2012 tarih ve 6903 sayılı yazısı ile kaymakamlıklarda bulunan ATİAT bürolarınca yapılacağı bildirilmiştir	
3	SÜRÜCÜ BELGESİZ ARAÇ KULLANANLARIN MAHKEMEYE SEVKİ	11.06.2013 Tarih ve 28674 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kanun değişikliği ile yetki Trafik Polisine devredildiğinden sürücüyü yasal işlem trafik denetimleri sırasında yerinde yapılmaktadır.	5 DAKİKA
4	YETERSİZ SURÜCÜ BELGESİYLE ARAÇ KULLANANLARIN MAHKEMEYE SEVKİ	11.06.2013 Tarih ve 28674 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kanun değişikliği ile yetki Trafik Polisine devredildiğinden sürücüyü yasal işlem trafik denetimleri sırasında yerinde yapılmaktadır.	5 DAKİKA
5	YASAK SAATLERDE TRAFİĞE ÇIKMAK İÇİN İZİN TALEBİ	Kamyon, çekici, kamyonet, otobüs vb. araçların şehir merkezinde indirme-bindirme yapmak amacını belirtir dilekçeleri, Yetki Belgesi Araç Ruhsatı, Sigorta	En az 4 Saat En geç 1 gün
6	TRAFİKTEN MEN EDİLEN ARAÇLARI, SAHİBİNDEN BAŞKA BİR SÜRÜCÜ KULLANIYORSA	Araç sahibi en yakın trafik tescil ve denetleme şube veya bürosuna müracaat ederek, -Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi aslı ve fotokopisini -Şirket araçları için imza sirküsünü getirerek -Araç tescil PolNet çıktısını ve muvafakatnameyi (Trafik Birimince doldurulacak) imzalaması gerekmektedir	15 DAKİKA
7	TRAFİKTEN MEN EDİLEN ARAÇ İŞLEMLERİ	-Araçın ruhsat sahibi veya bağlı olan araçla ilgili işlemleri yürütmek için Noterden vekâletname -Araç şirket üzerineyse şirket imza sirküleri -Araçın Trafik ve Tescil belgesi -Araçın zorunlu mali sorumluluk sigortası -İşlem yapılan araçla ilgili uygun sürücü belgesi -Araçın fenni muayenesi yok ise, 1 kez den Ek33, 2 ve üzeri kez den ise Ek-33/a izin belgesi -Trafikten men edilen araçlardan 4 ay	20 DAKİKA

		içerisinde sahipleri tarafından alınmayanlar ilgili kanun gereği Milli Emlak Müdürlüklerine bildirilmektedir.	
8	TRAFİK SUÇ TUTANAĞI DÜZENLENEN SÜRÜCÜLERLE İLGİLİ YAPILAN İŞLEMLER (SÜRÜCÜ BELGESİZ, YETERSİZ SÜRÜCÜ BELGESİZ, GERİ ALINAN SÜRE İÇİNDE TEKRAR ARAÇ KULLANIMI)	11.06.2013 Tarih ve 28674 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kanun değişikliği ile yetki Trafik Polisine devredildiğinden sürücüyü yasal işlem trafik denetimleri sırasında yerinde yapılmaktadır.	5 DAKİKA
9	TESCİL PLAKASINA DÜZENLENEN TRAFİK CEZASI TUTANAKLARININ TEBLİGATI İŞLEMLERİ	-Araç sahiplerinin tescil dosyasındaki adreslerine 7201 sayılı Tebligat Kanunu Hükümlerince Trafik Cezası Tebligat işlemleri yapılmaktadır. Tebliğ edilemeyen Trafik Ceza Tutanaklarına ise (30 gün) ilan listesi düzenlenmektedir. Tebliğ edilen yâda tebliğ edilemeyen cezaların kesinleşme süreleri dolduktan sonra EGM Pol-Net bilgisayar sistemi üzerinden otomatik olarak Vergi Dairelerine gönderilmektedir. -15 Günlük yasal süre içerisinde Yetkili Mahkemeye İtiraz edilmesi halinde verilen kararların uygulanması işlemleri yapılmaktadır.	30 DAKİKA
10	SÜRÜCÜLERE TEBLİĞ EDİLEN TRAFİK CEZA TUTANAKLARI İŞLEMLERİ	-Tebliğ edilen Trafik Ceza Tutanakları Sürücülerin bilgisayar kayıtlarına ceza puanı veri girişi yapılmaktadır. Veri girişi yapılan cezaların kesinleşme süresi dolduktan (30 Gün) sonra EGM Pol-net bilgisayar sistemi üzerinden otomatik olarak vergi Dairelerine gönderilmektedir. -15 Günlük yasal süre içerisinde Yetkili Mahkemeye İtiraz edilmesi halinde verilen kararların uygulanması işlemleri yapılmaktadır.	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Uğur TOKSOY
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İhsaniye Mh.Emniyet Cad. No:2 Nilüfer /BURSA
Tel : 0 224 270 51 07
Faks : 0 224 270 51 08
E-Posta : nilufer@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Avni ORAL
Unvan : Kaymakam
Adres : İhsaniye Mah. Nilüfer Cumhuriyet Meydanı N:7A Nilüfer
Tel : 0 224 249 32 00
Faks : 0 224 249 32 04
E-Posta : nilufer@icisleri.gov.tr